REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pt.

„MŁODZI I AKTYWNI - kompleksowe wsparcie osób do 29 roku życia"

Nr projektu: POWR.01.02.01-28-0054/19

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt.*:* **„MŁODZI I AKTYWNI - kompleksowe wsparcie osób do 29 roku życia" (nr POWR.01.02.01-28-0054/19)** zwanym dalej „Projektem", realizowanym przez Zakład Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Białymstoku.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020
   Oś Priorytetowa – Regionalny rynek otwarty dla wszystkich
   Działanie: 1.2 - Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe
   Poddziałanie: 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
3. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w wysokości 1 326 329,15 zł.
4. Biuro projektu mieści się w: **Ośrodku Kształcenia Zawodowego w Olecku, ul. Armii Krajowej 22A, 19-400 Olecko.**
5. Punkty Rekrutacyjne mieszczą się w Ośrodkach ZDZ znajdujących się w:
   - Ełku, ul. Armii Krajowej 43, tel. 87 620-26-10
   - Giżycku, ul. Kopernika 5, 87 428-22-16
   - Gołdapi, ul. Mazurska 25, 87 615-11-57
   - Węgorzewie, ul. B. Prusa 8, 87 427-20-23
   - Piszu, ul. Rybacka 5, 87 423-27-45
   - Olecku, ul. Armii Krajowej 22A, 87 520-26-35
6. Projekt skierowany jest do 180 osób zamieszkujących lub pracujących w subregionie ełckim tj. w powiatach: ełcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski lub węgorzewski, w wieku 15-29 lat, w tym:
   a) 120 osób (74 kobiety i 46 mężczyzn) biernych zawodowo z kategorii NEET lub bezrobotnych niezarejestrowanych w urzędzie pracy w szczególności tzw. młodzież NEET
   b) 60 osób (30 kobiet i 30 mężczyzn) pracujących tj. tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowy krótkoterminowe oraz w ramach umów cywilnoprawnych, których miesięczne zarobki

nie przekraczają wysokości 120% minimalnego wynagrodzenia[1] w miesiącu poprzedzający przystąpienie do projektu. .

7. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem województwo warmińsko-mazurskie - powiaty: ełcki, giżycki, gołdapski, piski, olecki, węgorzewski.
8. Okres realizacji projektu: od 01.05.2020r. do 31.12.2022r.

§ 2 Formy wsparcia oferowane w projekcie

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Zakres wsparcia Uczestników Projektu:

A. Osoby niepracujące (bierne zawodowo lub bezrobotne niezarejestrowane w PUP) - 120 osób

a) Opracowanie Indywidualnego Planu Działania – 4godz./osobę
b) Poradnictwo zawodowe – (3 godz./osobę)
c) Warsztat kreowania wizerunku (8 godz. warsztat grupowy)
d) Pośrednictwo pracy – (śr. 2 godz./ osoba)
   Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami/ lub kompetencjami uczestników projektu.
   Pośrednictwo realizowane jest max. 3 miesiące od zakończenia stażu i/lub szkolenia.
e) Indywidualne szkolenia zawodowe wynikające z IPD i dostosowane do potrzeb lokalnego/ regionalnego rynku pracy.
   100 Uczestników przejdzie średnio 80-120-godzinne szkolenie zawodowe.
f) Średnio 3-miesięczne staże zawodowe realizowane w oparciu o Polskie Ramy Jakości Staży i Praktyk dla 70 osób

B. Osoby pracujące – 60 osób

a) Opracowanie Indywidualnego Planu Działania – 4 godz./osobę
b) Poradnictwo zawodowe – (3 godz./osobę)
c) Warsztat kreowania wizerunku (8 godz. warsztat grupowy)
d) Pośrednictwo pracy – (śr. 2 godz./osobę/ dla 20 osób)
   Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy w mające na celu poprawę sytuacji na rynku pracy przez uczestników projektu, dzięki m.in. zmianie pracy czy warunków umowy na korzystniejsze.
   Pośrednictwo realizowane jest max. 3 miesiące od zakończenia szkolenia.

[1] Osoby prowadzące działalność gospodarczą, nie wpisują się w definicję osób ubogich pracujących, niezależnie od osiąganego dochodu.

e) Indywidualne szkolenia zawodowe wynikające z IPD i dostosowane do potrzeb lokalnego/ regionalnego rynku pracy/pracodawców. Każdy uczestnik przejdzie średnio 80-120-godzinne szkolenie zawodowe.

3. Harmonogram realizacji projektu:
   a) Promocja i rekrutacja do projektu o charakterze otwartym prowadzona w sposób ciągły w okresie: maj 2020r. – sierpień 2022r.
   b) Realizacja Indywidualnych Planów Działania w okresie: czerwiec 2020r. – grudzień 2022r.
   c) Realizacja poradnictwa zawodowego w okresie: czerwiec 2020r. – wrzesień 2022r.
   d) Realizacja pośrednictwa pracy w okresie: czerwiec 2020r. – grudzień 2022r.
   e) Realizacja szkoleń zawodowych w okresie: czerwiec 2020r. – grudzień 2022r.
   f) Realizacja staży zawodowych w okresie: czerwiec 2020r. – grudzień 2022r.
4. W przypadku osób niepracujących w ramach projektu założono wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie 42%, dla osób w najtrudniejszej sytuacji (osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby z niskim kwalifikacjami) oraz wskaźnik efektywności zatrudnieniowej na poziomie 57% dla pozostałych osób nienależących do ww. grup. Oznacza to, że po zakończeniu szkolenia/stażu lub w trakcie trwania projektu minimum 55 osób uzyska zatrudnienie[2].
5. W przypadku osób pracujących w ramach projektu założono wskaźnik efektywności zawodowej na poziomie 27%, co oznacza, że po zakończeniu udziału w projekcie sytuacja na rynku pracy minimum 17 osób ulegnie poprawie[3].

§ 3 Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem Projektu mogą być wyłącznie osoby, która w dniu przystąpienia do projektu, tj. w dniu otrzymania pierwszej formy wsparcia (podpisania Oświadczenia uczestnika projektu) spełniają łącznie następujące warunki:
   a) nie mają skończonych 30 lat[4]

[2]zatrudnienie to podjęcie pracy w oparciu o stosunek pracy w wymiarze co najmniej ½ etatu, na co najmniej 1 miesiąc lub podjęcie działalności gospodarczej

[3] Poprawa sytuacji na rynku pracy rozumiana jest jako:
- przejście z niepewnego do stabilnego zatrudnienia lub
-przejście z niepełnego do pełnego zatrudnienia lub
-zmiana pracy na inną, wymagającą wyższych kompetencji lub umiejętności lub kwalifikacji lub
-awans w dotychczasowej pracy lub
-zmiana pracy na wyżej wynagradzaną oznacza wzrost wynagrodzenia brutto o co najmniej 10% liczony od zasadniczego wynagrodzenia miesięcznego w poprzednim miejscu pracy.

b) zamieszkują lub pracują na terenie powiatów objętych projektem tj.: powiat ełcki, giżycki, gołdapski, olecki, piski lub węgorzewski

c) są osobami biernymi zawodowo z kategorii NEET

lub

d) są osobami bezrobotnymi nie zarejestrowanymi w urzędzie pracy w szczególności z kategorii NEET

lub

e) są osobami pracującymi tj.

- ✓ osoby pracujące, których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto (3010 zł) w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu
- ✓ osoby pracujące zamieszkujące w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych)[5] na osobę nie przekraczają kwoty 528 zł brutto w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu
- ✓ osoba zatrudnione na umowie/ umowach krótkoterminowych[6], których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają 120% minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto (3612 zł) w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu
- ✓ osoby pracujące w ramach umowy/ umów cywilno – prawnych, których zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają 120% minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto (3612 zł) w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu

2. Do projektu rekrutujemy osoby w szczególności z kategorii NEET tj. łącznie **spełniające trzy warunki,** czyli:

- **nie pracują** (tj. osoby bierne zawodowo lub bezrobotne nie zarejestrowane w urzędzie pracy),

-**nie kształcą się** (tj. osoby nieuczestniczące w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym[7] albo zaniedbujące obowiązek szkolny lub nauki[8])

---

[4] tj. do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin. Wiek uczestnika ustala się na podstawie daty urodzenia w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

[5] W ramach świadczeń społecznych można wyodrębnić następujące grupy: świadczenia dotyczące rodziny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia dla bezrobotnych, świadczenia związane z wiekiem, renty rodzinne, świadczenia chorobowe, świadczenia dla osób z niepełnosprawnościami, stypendia, świadczenia dotyczące wykluczenia społecznego

[6] to osoby zatrudnione na umowę wskazującą na zawarcie stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, zawartej na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu (01.05.2020-31.12.2022) lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy.

[7] Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

- **ani nie szkolą**[9] (tj. nie uczestniczą w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy

3. Uczestnikami projektu mogą być byli uczestnicy projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO WiM 2014-2020.
4. W projekcie **nie mogą** uczestniczyć osoby kwalifikujące się do objęcia wsparciem w ramach Poddziałania 1.3.1 POWER, w tym z następujących grup:
   a) młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:
      - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,
      - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,
      - wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej.
   b) młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy)
   c) absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu)
   d) absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu)
   e) matki przebywające w domach samotnej matki,
   f) osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).
5. Zakłada się, iż do grupy docelowej zakwalifikuje się:
   a) 120 osób (74 kobiety i 46 mężczyzn) niepracujących w tym:
      - ✓ 96 osób biernych zawodowo z kategorii NEET

[8] Zaniedbywanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki należy rozumieć jako niespełnienie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki zgodnie z zapisami art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59, z pożn. zm.), tj., jako nieusprawiedliwioną nieobecność w okresie jednego miesiąca na co najmniej 50%:
- dni zajęć w szkole podstawowej, szkole ponadpodstawowej lub placówce;
- zajęć w przypadku spełniania obowiązku nauki w sposób określony w art. 36 ust. 9 pkt 2 ww. ustawy i w przepisach wydanych na podstawie art. 36 ust. 16 ww. ustawy.

[9] W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

- ✓ 24 osoby bezrobotne niezarejestrowanych w urzędzie pracy w szczególności tzw. młodzież NEET

b) 60 osób (29 kobiet i 39 mężczyzn) pracujących znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.

c) min. 80% osób niepracujących posiada niskie kwalifikacje[10] tj. wykształcenie co najwyżej średnie.

d) Dodatkowo zakłada się że 27 osób będzie pochodziło z miast średnich w tym miast tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Ełk, Giżycko, Olecko, Pisz.

§ 4 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w terminie: **maj 2020 – sierpień 2022r. do wyczerpania wolnych miejsc.**
2. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest złożenie Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami, w Biurze Projektu lub w jednym z Punktów Rekrutacyjnych wskazanym w § 1 pkt 5.
3. Formularz zgłoszeniowy wraz załącznikami należy złożyć osobiście, pocztą, e-mailem (skan), faksem – oryginał Formularza wraz z załącznikami należy dostarczyć w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biura Projektu.
4. Formularz Zgłoszeniowy jest dostępny na stronie www.zdz.bialystok.pl/projekty i w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych.
5. Na etapie rekrutacji istnieje możliwość otrzymania punktów, w przypadku osób należących do jednej z grup:
   - kobiety - 2 punkt
   - osoby o niskich kwalifikacjach - 2 punkt
   - osoby z niepełnosprawnościami - 2 punkt
   - osoby zamieszkujące w mieście średnim tracących funkcje społeczno-gospodarcze (Ełk, Giżycko, Olecko lub Pisz) - 1 punkt
6. Kandydat na Uczestnika projektu winien udokumentować kwalifikowalność poprzez zaznaczenie stosownych rubryk i podpisanie oświadczeń [11]zawartych w Formularzu zgłoszeniowym. Wraz z formularzem zgłoszeniowym należy złożyć następujące załączniki:

[10] Osoba o niskich kwalifikacjach to osoba, która ukończyła szkołę maksymalnie na poziomie ponadgimazjalnym (tj. najwyżej szkoła średnia i zawodowa)

[11] dane zawarte w oświadczeniu uczestnika mogą podlegać weryfikacji w krajowych rejestrach, np. w rejestrze ZUS.

a) osoby niepracujące (bierne lub bezrobotne niezarejestrowane w PUP):

- Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych [12]lub dane z konta ubezpieczonego w przypadku osób korzystających z Platformy Usług Elektronicznych ZUS (PUE ZUS) potwierdzające status tych osób jako bezrobotnych lub biernych zawodowo w dniu jego wydania[13]
- kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności– jeśli dotyczy,
- kserokopia dokumentów potwierdzających niskie kwalifikacje - jeśli dotyczy

b) osoby pracujące

- Zaświadczenie od pracodawcy lub kopia umowy o pracę + oświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach lub oświadczenie uczestnika o dochodach swoich oraz członka rodziny

7. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej, o której mowa w § 3 pkt. 5 niniejszego regulaminu.
8. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *Formularzy zgłoszeniowych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony/skrócony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu www. zdz.bialystok.pl/projekty.
9. Po przejściu pełnej procedury rekrutacyjnej, na terenie każdego z powiatu, na koniec każdego miesiąca zostaną utworzone listy rankingowe Uczestników Projektu w podziale na osoby bezrobotne, bierne zawodowo i osoby pracujące, uwzględniające łączną ocenę punktową za spełnienie kryteriów wskazanym w § 4 pkt 5.
10. Osoby, które uzyskają największą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do projektu. W przypadku uzyskania tego samego wyniku decydować będzie kolejność zgłoszenia. W wyniku oceny powstanie lista Uczestników zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
11. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
12. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zostanie ponadto poinformowana o tym fakcie telefonicznie.

[12] Właściwy Oddział ZUS, do którego uczestnik złożył wniosek na druku **US-7** wydaje odpowiednie zaświadczenie

[13] Kandydat na Uczestnika projektu przedkłada zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej lub biernej na etapie rekrutacji do projektu lub później, jednak nie dalej niż przed dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w projekcie. Zaświadczenie uznaje się za ważne przez okres **30 dni od dnia jego wydania**. Oznacza to, że uczestnik nie może otrzymać pierwszej formy wsparcia później niż 30 dni od dnia wystawienia zaświadczenia, chyba że przedstawi nowe zaświadczenie.

§ 5 Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:
   a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
   b) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć,
   c) otrzymania przerwy kawowej[14] i obiadowej[15] podczas warsztatów i szkoleń stacjonarnych,
   d) ubezpieczenia NNW
   e) otrzymania zwrotu kosztów dojazdu na doradztwo, warsztaty, szkolenia/staż zawodowy[16]
   f) otrzymania zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 /osobą zależną podczas uczestnictwa w szkoleniu/stażu.[17]
   g) otrzymania zaświadczenia i stosownych certyfikatów po ukończeniu szkolenia zawodowego
   h) otrzymania stypendium szkoleniowego w wysokości 8,84 zł brutto za każdą faktycznie spędzoną na szkoleniu godzinę
   i) otrzymania stypendium stażowego w wysokości **1 440,00 zł netto** za każdy miesiąc stażu[18]
   j) otrzymania zaświadczenia uczestnictwa w stażu zawodowym, pod warunkiem jego ukończenia zgodnie z zapisami umowy stażowej

[14] o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny **dydaktyczne** (tj. 4 x 45 minut).

[15] o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godziny **dydaktycznych** (tj. 6 x 45 minut).

[16] Zwrot kosztów dojazdu dotyczy osób, które mieszkają poza miejscowością, w której realizowane jest wsparcie. Wypłacany jest do kwoty biletu za najtańszy środek transportu komunikacji publicznej w klasie ekonomicznej. Wypłacany na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu oraz biletów w II strony komunikacji zbiorowej (MPK, PKS, PKP II klasy itp) lub zaświadczenia od przewoźnika o koszcie biletu. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu samochodem osobowym może być rozliczony na podstawie zaświadczenia od przewoźnika. Kwoty zwrotu będą odpowiadały wysokości kosztów określonych przez przewoźnika w szacunkowej ceny biletu na danej trasie. Dostarczenie informacji od przewoźnika leży w gestii Uczestnika Projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie projektu. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów dojazdu może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

[17] W budżecie projektu przeznaczona jest określona kwota na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba należną dla ogółu Uczestników. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba zależną będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel nie więcej niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Oznacza to, iż w przypadku korzystania z tej formy wsparcia przez dużą liczbę Uczestników projektu, istnieje prawdopodobieństwo, że zwrot obejmie jedynie część poniesionych kosztów. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów opieki może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.
W sytuacji realizacji wsparcia projektowego w formie zdalnej z wykorzystaniem technologii teleinformatycznych w miejscu zamieszkania uczestnika projektu finansowanie dodatkowej opieki nad dziećmi bądź osobami zależnymi w miejscu zamieszkania uczestników projektu **jest uzasadnione** w sytuacji gdy nie są obecni inni domownicy, którzy mogliby sprawować opiekę w momencie realizacji zajęć.

[18] Stypendium szkoleniowe oraz stypendium stażowe naliczane jest na podstawie listy obecności. Brak listy obecności lub niekompletne jej wypełnienie będzie skutkowało brakiem naliczenia stypendium, aż do momentu dostarczenia poprawnej listy obecności.

2. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:
   a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udział we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy,
   b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentach (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych),
   c) przystąpienia do egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych w ramach szkolenia,
   d) bieżącego informowania pracowników ZDZ o jakiejkolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy.
   e) poinformowania pracowników Biura projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),
   f) **Wszyscy Uczestnicy Projektu w ramach procesu monitoringu zobowiązani są do udzielania informacji na temat statusu na rynku pracy w okresie do 4 tygodniu i 3 miesięcy po opuszczeniu programu w szczególności dotyczące podjęcia zatrudnienia lub poprawy warunków zatrudnienia** oraz przedstawienie dokumentów potwierdzające zaistniałą sytuację (np. kopia umowy o pracę, aneks do umowy o pracę, opis zakresu czynności lub stanowiska pracy, zaświadczenie z zakładu pracy, kopia umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie z PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).

§ 6 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Organizatora projektu (forma pisemna).
2. Rezygnacja usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalniającą z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należ podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowy dokument (np. zwolnienie lekarskie, umowa o pracę itp.) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiejkolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem

postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik Projektu ma obowiązek:

a) zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze,

b) zwrócić koszty organizacji zaplanowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Organizatora na wskazany rachunek bankowy.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§7 Postanowienia końcowe

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Programu
2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum 5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu, Punktach Rekrutacyjnych oraz na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl/projekty.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl/projekty.

ZATWIERDZAM

02.01.2022r. Barbara Wilczyńska

Kierownik Projektu