

## **Klauzula informacyjna dla pracowników dot. zawarcia, realizacji i zakończenia stosunku pracy.**

W związku z wejściem w życie dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamenty Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Białymstoku (ZDZ), z siedzibą: ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok, [daneosobowe@zdz.bialystok.pl](mailto:daneosobowe@zdz.bialystok.pl)
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy o pracę, w tym wykonania obowiązków określonych przepisami powszechnie obowiązującego prawa lub regulaminem pracy obowiązującym w ZDZ, zarządzania, planowania i organizacji pracy, równości i różnorodności w miejscu pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, zapewnienia wymaganych badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, ochrony własności pracodawcy lub klienta oraz do celów indywidualnego lub zbiorowego wykonywania praw i korzystania ze świadczeń związanych z zatrudnieniem, a także do celów zakończenia stosunku pracy oraz w celu umożliwienia dochodzenia praw przez Administratora.
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w tym wynikających z art. 22, art. 22<sup>1</sup> oraz art. 22<sup>3</sup>, art. 229 §8 Kodeksu pracy, § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. 2016 poz. 2067) a także na podstawie innych ustaw i rozporządzeń regulujących stosunki między pracodawcą a pracownikiem (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wobec czego ich podanie jest obowiązkowe, a ich niepodanie uniemożliwia zawarcie umowy o pracę lub skorzystanie przez pracownika z przysługujących mu uprawnień,
  - dobrowolna zgoda, o ile jest udzielona w warunkach wskazanych w art. 22<sup>2</sup> Kodeksu pracy (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Wyrażenie zgody jest dobrowolne i nie może być podstawą niekorzystnego traktowania Pani/Pana, a także nie może stanowić przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia, wypowiedzenia stosunku pracy lub jego rozwiązania bez wypowiedzenia przez Administratora.
  - ustalenie dochodzenia lub obrony roszczeń pomiędzy Panią/Panem a Administratorem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
- 4) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymywania ich kopii oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do:
  - sprostowania danych,
  - usunięcia danych,
  - ograniczenia przetwarzania danych,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
  - a w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody może Pani/Pan cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 5) Administrator nie przekazuje danych osobowych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6) Administrator nie przetwarza podanych danych osobowych w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 7) Pani / Pana dane osobowe będą przekazywane obsłudze prawnej Administratora, podmiotom świadczącym opiekę medyczną z zakresu medycyny pracy (skierowanie na badania), dostawcom usług lub produktów działającym w imieniu Administratora, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, transportowe, kurierskie, pocztowe, serwisowe, szkoleniowe, a także innym podmiotom którym dane będą musiały być udostępnione na podstawie zawartych umów lub przepisów prawa.

- 8) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji stosunku pracy, po czym dane będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń i czynów karalnych. Administrator może przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez dłuższy okres niż określony w poprzednim zdaniu wyłącznie gdy wynika to z obowiązku nałożonego na Administratora przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa np. przepisy nakładające obowiązek przechowywania dokumentacji pracowniczej przez określony w nich czas.
- 9) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.