REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „Rozwój z POWERem - kompleksowy program aktywizacji osób młodych do 30 roku życia"
Nr projektu: WND-POWR.01.02.01-20-0014/18

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pt.: „Rozwój z POWERem - kompleksowy program aktywizacji osób młodych do 30 roku życia" (nr WND-POWR.01.02.01-20-0014/18) zwanym dalej „Projektem", realizowanym przez Zakład Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Białymstoku.
2. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,

   Oś priorytetowa I – Osoby młode na runku pracy

   Działanie 1.2 – Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe

   Poddziałanie 1.2.1 – Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
3. Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w wysokości 773 732,54 zł
4. Biuro projektu mieści się w: **Zakładzie Doskonalenia Zawodowego, ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok, pok. 221.**
5. Punkty Rekrutacyjne mieszczą się w Ośrodkach ZDZ znajdujących się w:

   - Bielsk Podlaski, ul. Kryniczna 22, tel./fax. 85 730-24-49,

   - Hajnówka, ul. Armii Krajowej 52, tel./fax. 85 682-24-85,

   - Siemiatycze, ul. Pałacowa 24, tel./fax. 85 655-21-43,

   - Białystok, ul. Sienkiewicza 77, Tel./fax. 85 675-25-17.
6. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl (zakładka projektu), w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych.
7. Projekt skierowany jest do 52 osób biernych zawodowo[1] lub bezrobotnych niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy, należący do grupy **NEET** (**osoba nie pracująca, nie kształcąca się**[2] i **nie szkoląca** się ze środków publicznych w okresie 4 tygodni poprzedzających udział w projekcie), oraz 28 osób pracujących w szczególnie trudnej sytuacja na rynku pracy, zamieszkujących **powiat m. bielski, hajnowski, siemiatycki lub wysokomazowiecki** w wieku **15-29 lat**, których ograniczenia materialne i środowiskowe, a także zbyt niskie/brak kwalifikacji zawodowych oraz brak doświadczenia zawodowego i wiedzy na temat skutecznych metod poszukiwania pracy utrudniają samodzielne nabycie umiejętności umożliwiających wejście na rynek pracy bądź poprawę aktualnych warunków zatrudnienia.
8. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem województwo podlaskie/powiaty: bielski, hajnowski, siemiatycki lub wysokomazowiecki

[1] Osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tj. osoba pozostająca bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii osób bezrobotnych.
[2] Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

9. Okres realizacji projektu: od 01.01.2019r. do 29.02.2020r.

§ 2

Formy wsparcia oferowane w projekcie

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Zakres wsparcia Uczestników Projektu:
   a) Stworzenie Indywidualnego Planu Działania - 2h/osobę
   b) Poradnictwo zawodowe – 4h/osobę (tematyka zajęć w zależności od potrzeb uczestnika) np: metody poszukiwania pracy, przygotowywanie dokumentów aplikacyjnych, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, poznanie sposobów radzenia sobie ze stresem itd.)
   c) Pośrednictwo pracy (średnio 2 godz. na uczestnika projektu)
   d) Szkolenia zawodowe:
   e) 3-miesięczne staże zawodowe realizowane w oparciu o Program Polskich Ram Jakości Staży i Praktyk.
3. Harmonogram realizacji projektu:
   a) Promocja i rekrutacja uczestników do projektu (styczeń – grudzień 2019)
   b) Realizacja poradnictwa zawodowego (luty 2019–luty 2020)
   c) Pośrednictwo pracy (luty 2019–luty 2020)
   d) Realizacja szkoleń zawodowych (luty 2019–luty 2020)
   e) Realizacja staży zawodowych (luty 2019–luty 2020)

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem Projektu „Rozwój z POWERem - kompleksowy program aktywizacji osób młodych do 30 roku życia" może być wyłącznie osoba, która w dniu podpisania Oświadczenia uczestnika projektu spełnia łącznie następujące warunki:
   a) jest osobą do 30. roku życia[3]
   b) jest osobą zamieszkującą powiat bielski, hajnowski, siemiatycki lub wysokomazowiecki
   c) jest osobą:
      - z kategorii NEET tj. łącznie **spełnia łącznie trzy warunki,** czyli:
        1) **nie pracuje** (tj. osoby bierna zawodowo lub bezrobotna niezarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy),
        2) **nie kształci się**[4] (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)
        3) **ani nie szkoli**[5] (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy.

   lub

[3] Tj. do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin. Wiek uczestnika ustala się na podstawie daty urodzenia w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

[4] Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

[5] W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

- pracującą znajdującą się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy tj.
  - ✓ osobą, której miesięczne zarobki nie przekraczają 2250zł brutto lub zamieszkują w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych) na osobę nie przekraczają kwoty 528 zł brutto
  - ✓ osobą zatrudnioną na umowie krótkoterminowej lub pracująca w ramach umowy cywilno-prawnej, której miesięczne zarobki nie przekraczają 2250zł brutto

2. Zakłada się, iż do grupy docelowej zakwalifikują się 38 kobiet i 42 mężczyzn w tym:
   a) 38 osób biernych zawodowo
   b) 14 osób bezrobotnych niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy
   c) 28 osób pracujących znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy
   d) co najmniej 40 osób o niskich kwalifikacjach[6],
   e) min. 16 osób musi pochodzić z miast średnich w tym z miast tracących funkcje społeczno-gospodarcze tj. Hajnówka, Bielsk Podlaski (min. 20% grupy docelowej)

3. W projekcie **nie mogą** uczestniczyć osoby z następujących grup:
   a) osoby młode, w tym osoby z niepełnosprawnościami, w wieku 15-29 lat bez pracy w tym w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu tzw. osoby z kategorii NEET, z następujących grup docelowych:
   - ✓ osoby, które opuściły pieczę zastępczą(do 2 lat po opuszczeniu instytucji pieczy)
   - ✓ osoby, które opuściły młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (do 2 lat po opuszczeniu),
   - ✓ osoby, które opuściły specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze i specjalne ośrodki wychowawcze(do 2 lat po opuszczeniu),
   - ✓ osoby, które zakończyły naukę w szkole specjalnej (do 2 lat po zakończeniu nauki w szkole specjalnej),
   - ✓ matki przebywające w domach samotnej matki,
   - ✓ osoby, które opuściły zakład karny lub areszt śledczy (do 2 lat po opuszczeniu)
   - ✓ osoby, które opuściły zakład poprawczy lub schronisko dla nieletnich (do 2 lat po opuszczeniu),
   - ✓ osoby, które opuściły zakłady pracy chronionej (do 2 lat po zakończeniu zatrudnienia w zakładzie).

   b) imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia), reemigranci, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny, tzw. ubodzy pracujący, osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych (wsparcie tych grup powinno wynikać z diagnozy sytuacji społeczno-gospodarczej – wywodzący się z powyższych grup docelowych.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w następującym/ych terminie/ach: **styczeń – grudzień 2019 do wyczerpania wolnych miejsc.**
2. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest złożenie Formularza zgłoszeniowego, w Biurze Projektu lub w jednym z 3 Punktów Rekrutacyjnych wskazanym w § 1 pkt 5.

[6] **Osoby o niskich kwalifikacjach** osoba, która ukończyła szkołę maksymalnie na poziomie ponadgimazjalnym (tj. szkoła średnia i zawodowa)

3. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć osobiście, pocztą, e-mailem (skan), faksem – oryginał Formularza należy dostarczyć w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biura Projektu.
4. Formularz Zgłoszeniowy jest dostępny na stronie www.zdz.bialystok.pl. i w Biurze Projektu oraz Punktach Rekrutacyjnych:
5. Na etapie rekrutacji istnieje możliwość otrzymania dodatkowych punktów, w przypadku osób należących do jednej z preferowanych grup:
   - osoby o niskich kwalifikacjach - 2pkt
   - trudna sytuacja materialna[7] -1pkt.
6. Rekrutacja Uczestników Projektu odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci oraz przy uwzględnieniu założeń projektowych dotyczących struktury grupy docelowej, o której mowa w § 3 pkt. 2. niniejszego regulaminu.
7. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby uczestników projektu lub w przypadku dużej liczby złożonych *Formularzy zgłoszeniowych* termin rekrutacji i/lub oceny może zostać przedłużony/skrócony. Informacja o terminie przedłużenia lub zakończenia rekrutacji zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu www. zdz.bialystok.pl.
8. Po przejściu pełnej procedury rekrutacyjnej na koniec każdego miesiąca w okresie trwania rekrutacji zostanie utworzona lista rankingowa Uczestników Projektu uwzględniająca łączną ocenę punktową za spełnienie kryteriów wskazanym w § 4 pkt 5.
9. Osoby, które uzyskają największą liczbę punktów zostaną zakwalifikowane do projektu. W przypadku uzyskania tego samego wyniku decydować będzie kolejność zgłoszenia. W wyniku oceny powstanie lista Uczestników zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
10. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
11. Wyniki rekrutacji zostaną zamieszczone w poszczególnych Punktach rekrutacyjnych. Osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie zostanie ponadto poinformowana o tym fakcie telefonicznie.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:
   a) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu,
   b) otrzymania materiałów szkoleniowych do zajęć,
   c) otrzymania cateringu podczas zajęć,
   d) ubezpieczenia NNW
   e) otrzymania zaświadczenia i stosownych certyfikatów po ukończeniu szkolenia zawodowego
   f) otrzymania stypendium szkoleniowego w wysokości 8,69 zł brutto za każdą faktycznie spędzoną na szkoleniu godzinę
   g) otrzymania stypendium stażowego w wysokości 1017,40 zł netto za każdy miesiąc stażu[8].

[7] Przeciętny miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 528 zł albo dochód osoby samotnej nie przekracza kwoty 701 zł . Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć oświadczenie potwierdzające spełnienie kryterium

[8] Stypendium szkoleniowe oraz stypendium stażowe naliczane jest na podstawie listy obecności. Brak listy obecności lub niekompletne jej wypełnienie będzie skutkowało brakiem naliczenia stypendium, aż do momentu dostarczenia poprawnej listy obecności.

h) otrzymania zaświadczenia uczestnictwa w stażu zawodowym, pod warunkiem jego ukończenia zgodnie z zapisami umowy stażowej

i) otrzymania certyfikatu zakończenia udziału w Projekcie. Warunkiem ukończenia Projektu i otrzymania certyfikat ukończenia udziału w Projekcie jest ukończenie wszystkich obowiązkowych form wsparcia

2. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:

a) regularnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udział we wszystkich formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy,

b) podpisywania listy obecności na wszystkich zaplanowanych formach wsparcia lub innych dokumentach (np. pokwitowanie odbioru materiałów szkoleniowych),

c) bieżącego informowania pracowników Projektu o jakiejkolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianach statusu na rynku pracy.

d) poinformowania pracowników Biura projektu o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),

e) **Wszyscy Uczestnicy Projektu w ramach procesu monitoringu zobowiązani są do udzielania informacji na temat statusu na rynku pracy w okresie:**

- **do 4 tygodniu**
- **do 3 miesięcy po opuszczeniu projektu**

w szczególności dotyczące podjęcia zatrudnienia lub poprawy warunków zatrudnienia oraz przedstawienie dokumentów potwierdzające zaistniałą sytuację (np. kopia umowy o pracę, aneks do umowy o pracę, zaświadczenie z zakładu pracy, wydruki z CEIDG/ KRS, dowody opłacenia składek ZUS).

f) dodatkowo każdy uczestnik projektu ma obowiązek wzięcia udziału w badaniu ewaluacyjnym dotyczącym jego sytuacji w okresie 6 miesięcy po opuszczeniu projektu (dot. badania wskaźników rezultatu długoterminowego).

§ 6

Wsparcie towarzyszące

1. W uzasadnionych przypadkach, Uczestnikom projektu zamieszkującym poza miejscowością, w której realizowane jest wsparcie w ramach projektu, może zostać przyznana refundacja kosztów dojazdu na szkolenie /staż zawodowy[9].
2. W uzasadnionych przypadkach Uczestnikom projektu może zostać przyznane wsparcie w postaci finansowanie/zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem /osobą zależną podczas uczestnictwa w szkoleniu/stażu zawodowym[10]

[9]Zwrot kosztów dojazdu dotyczy osób, które mieszkają poza miejscowością, w której realizowane jest szkolenie i lub staż. Wypłacany jest do kwoty biletu za najtańszy środek transportu komunikacji publicznej w klasie ekonomicznej. Wypłacany na podstawie wniosku o zwrot kosztów dojazdu oraz biletów w II strony komunikacji zbiorowej (MPK, PKS, PKP II klasy itp) lub zaświadczenia od przewoźnika o koszcie biletu.. W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu samochodem osobowym może być rozliczony na podstawie zaświadczenia od przewoźnika. Kwoty zwrotu będą odpowiadały wysokości kosztów określonych przez przewoźnika w szacunkowej ceny biletu na danej trasie. Dostarczenie informacji od przewoźnika leży w gestii Uczestnika Projektu ubiegającego się o zwrot kosztów dojazdu. Zwrot kosztów dojazdu będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie projektu. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów dojazdu może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

[10] W budżecie projektu przeznaczona jest określona kwota na zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba należną dla ogółu Uczestników. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba zależną będzie dokonywany do wysokości kwoty przeznaczonej na ten cel. Oznacza to, iż w przypadku korzystania z tej formy wsparcia przez dużą liczbę Uczestników projektu, istnieje

§ 7
Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez niezwłoczne poinformowanie Organizatora projektu (forma pisemna).
2. Rezygnacja usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi, po zgłoszeniu powodu rezygnacji do Biura Projektu, może zostać uznana za zwalniającą z konieczności poniesienia kosztów dotychczasowego udziału w projekcie. W tym celu należ podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosowy dokument (np. zwolnienie lekarskie, umowa o pracę itp.) w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w jakiejkolwiek formie wsparcia z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w regulaminie (m.in. obecności na zajęciach), Uczestnik Projektu ma obowiązek:

   a) zwrócić materiały szkoleniowe i doradcze,

   b) zwrócić koszty organizacji zaplanowanej ścieżki udziału w Projekcie w kwocie wskazanej przez Organizatora na wskazany rachunek bankowy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§8

Postanowienia końcowe

1. Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Programu
2. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum 5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu, Punktach Rekrutacyjnych oraz na stronie internetowej projektu www.zdz.bialystok.pl.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej www.zdz.bialystok.pl.

ZATWIERDZAM

02.01.2019 Barbara Wilczyńska

Kierownik Projektu

prawdopodobieństwo, że zwrot obejmie jedynie część poniesionych kosztów. Uczestnik podpisując regulamin ma pełną świadomość tego, że zwrot kosztów opieki może nie być wypłacony w 100%. Uczestnikowi projektu nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.